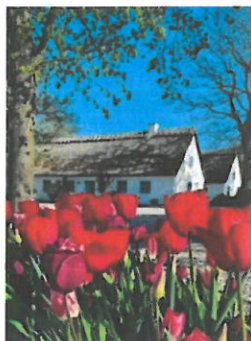


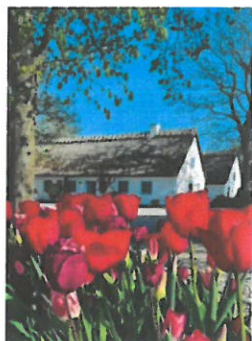
Dagsorden for:
Menighedsrådsmøde 20. august 2026 kl. 19.00 i Rytterskolen

	Afbud fra:
Formand: Gunnar Birch Olsen Næstformand: Kirsten Flodgaard Jakobsen Kirkeværg: Per Perschke Kasserer: Henning Holbek Personaleansvarlig: Jørgen Rasmussen Formand for kirke- og Kirkegårdsudv.: Hans Peder Larsen Sognepræst Majbrit Daugaard Sognepræst Lene Flensted Johansen Medarbejderrepr. Michael Hviid Wegind Sekretær Allan Kongsted	Afbud: Christian Brolle-Sørensen Katja Krener
Dagsorden	Referat og beslutning
Sang: Skuld gammelt venskab rejn forgo 176. Punkt 1. 0: Godkendelse af dagsordenen 1 Meddelelse fra formanden: a. Møde i Provstiet – bliver ons., den 23. sept. b. Landemode i Helsingør, 7 stk. tilmeldt c. Ny organist 15/9 – velkomstreception d. Netværk for formænd i Halsnæs e. Hjemmeside, evt. opnormering, projekt kommer. f. Onsdagscafe-Kællingetorvet, 15 stk. pr. gang Kommunen anmodet om affaldst. og, trampesti g. KAM repræsentantskabsmøde 28/9, deltage??	Dagsorden godkendt Gudstjeneste med velkomst til Gozel Madsen 27/9 kl. 10.30 i Ølsted Kirke. Reception ved Ølsted Menighedsrådet. Øvrigt: Til efterretning Henvendelse om beboere i skurby i Ølsted. AK besvarer henvendelsen.
Punkt 2. Orientering fra kasserer v/Henning Holbek a. Regnskab 2. kvartal (Henning har udsendt)	Henning Holbek orienterede om kvartalsrapporten.



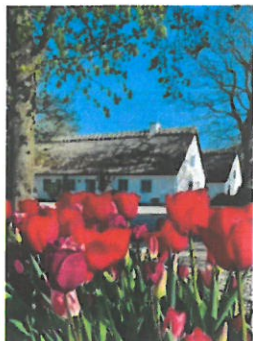
Dagsorden for:
Menighedsrådsmøde 20. august 2026 kl. 19.00 i Rytterskolen

til gennemgang og beslutning – b. Tommy, KAM kommer 24/9, budget 27 m.m, 45 min. c. Provstiets kommentarer og spørgsmål vedr. 1. kvartal. Se 7400 den 6/8 d. Budget 2027 opstart. e. Bank-integration	Kvartalsrapport 2. kvartal 2026 enstemmigt godkendt. Kommentarer 1.kvartal: Menighedsrådet godkendte formandens forslag til brev med kommentarer til provstiet. Budget 2027: Ekstra tilskrivning på 200.000 kr. Henning Holbek orienterede om mulighederne for fremtidig regnskabsføring. Honorer for enkeltmandsposter 2027 forelagt af kasseren. Menighedsrådet vedtog at følge provstiets maksimumtakster.
Punkt 3. Orientering fra personaleansvarlig Jørgen Rasmussen: a. Bemanding, kirkegård og kontor b. Kurser - c.	Michael H. Wegind forelagde kursusprogram. Godkendt. MR afsat 2000 kr. til velfærdsaktiviteter for kirkegårdspersonale.
Punkt 4. Orientering fra Kirkeværgen v/Per Perschke: a. kalkning kirke fra nytår, bruge Kregme kirke imens b. Nyt om "graverbygning", til/ombygning c. Borgerforening om samarbejde juletræstænding/arrangement og gudstjeneste -	Fjernvarme installeret i Rytterskolen, men endnu ikke i kirken. Der har været indbrud i Kapellet og det er politianmeldt. Der er konstateret mosegrise og iværksat bekæmpelse af skadedyrene. Per Perschke oplyste at der igangsat en opmåling af gravsteder, opgaver og bemanding på kirkegården.
Punkt 5 Orientering fra Kirke- og Kirkegårdsudvalget v/Hans Peder Larsen a. Kirkegårdstakster til høring, brev fra Provsti b. Klage om kirkegården, vedligeholdelse c. Skal kirkegårdsvedtægt ændres? græsslåning	Hans Peder Larsen orienterede. Hans Peder Larsen og Gunnar Birch Olsen svarer klager.



**Dagsorden for:
Menighedsrådsmøde 20. august 2026 kl. 19.00 i Rytterskolen**

Punkt 6 Orientering fra sognepræsterne Lene Flensted Johansen og Majbrit Daugaard a.. Ændring af nytårsgudstjeneste?	Lene Flensted Johansen starter konfirmander i Ølsted 25. august. 9 læsninger erstattes af krybbespil. Stjernestunder starter 1. september med LFJ. Biskoppen har meddelt at nytårsgudstjenesten ikke må flyttes fra 1/1 til 31/12. Michael HW pynter kirke til høstgudstjeneste.
Punkt 7 Orientering/opfølgning på Visionsdagen 7. marts v/ Majbrit, Lene, Karin, Christian	Majbrit Daugaard orienterede.
Punkt 8. Kirkekaffeværter – orientering De næste er: Stig, Kirsten, Christian, Gunnar, Ib og Mie	
Punkt 9. Aktivitetsudvalget v/ Hans Peder / Hanne	Sogneudflugt 10/9
Punkt 10 Kontor Mette – opstart/orientering v/Christian Opgaver, forslag udsendt. Dueslag opgaver for Mette. Kontortid: tirs + fred 8.00 – 13.00	Opgaveliste videresendes til udvalget.
11. Mødet i Provstiet bliver onsdag, den 23. sept. Kl. 17.00 –, hvem deltager? Per har oplæg.	Per Perschke forbereder mødet.
Punkt 12 Næste MR møde er torsd, den 24. september kl. 19.00 Tommy, Kam deltager med økonomi/budget MR-møder efterår: 24/9, 15/10, 19/11 Fælles MR-møde m/Kregme 22/10 i Ølsted	Til efterretning



Dagsorden for:
Menighedsrådsmøde 20. august 2026 kl. 19.00 i Rytterskolen

Punkt 13 - Eventuelt	Intet
-----------------------------	-------

Godkendt referat af 20.. august 2026 kl. 19.00 i Rytterskolen:

Gunnar Birch Olsen, formand

Gunnar B. Olsen

Kirsten Flodgaard Jakobsen, næstformand

K. Flodgaard Jakobsen

Per Perschke, kirkeværge

P. Perschke

Henning Holbek, kasserer

H. Holbek

Jørgen Rasmussen, personaleansvarlig

Jørgen Rasmussen

Hans Peder Larsen, formand Kirke- og kirkegårdsudvalget

Hans Peder Larsen

Sognepræst Lene Flensted Johansen

Lene F. Johansen

Sognepræst Majbrit Daugaard

M. D. D.

Medarbejderrepræsentant Michael Hviid Wegind
